



小水力発電システム 補助金のご案内

穴粟市では、温暖化ガスの削減とエネルギー自給率の向上のため、小型水力発電システムの導入について、費用の一部を助成します。

1. 対象者

以下のいずれかに該当する方

- ① 市内に住所を有する方、または電力会社との電力受給契約による受給開始日後（電力受給契約を締結しない場合は工事完了後）1か月以内に市内に転入する方
- ② 市内に事務所を有する個人・法人、または電力会社との電力受給契約による受給開始日後（電力受給契約を締結しない場合は工事完了後）1か月以内に市内に事務所の移転・新設を行う個人・法人
- ③ 市内の自治会

※ いずれも、市税の滞納の無い方に限ります。

※ 同じ申請者（同一世帯の方を含む）による同区分の事業について、補助金交付は1回限りです。

2. 対象設備

市内に設置する、水の重力エネルギーを利用して発電することができるシステム

3. 補助金額

機器の購入及び設置に要する費用のうち、実支出額の2分の1以内の額（上限100万円）

※ 国県等の補助金を受ける場合は、上記費用から国県等の補助金額を差し引いた実支出額の2分の1以内

※ 1,000円未満の端数は切捨てです。

4. 申請の流れ

申請者	穴粟市
交付申請	→ 受付・審査
交付決定通知の受取り	↓ ← 交付決定
↓ 設置工事	
↓ 実績報告	→ 受付・審査
完了後1か月以内	↓ 現地検査
補助金請求	← → 補助金の振込み

※ 交付決定後に補助金額や事業内容に変更が生じた場合は、申請手続きが必要です。

5. 受付期間

平成29年4月3日（月）から平成30年3月15日（木）まで

※ 上記の期間内で、工事に着手する2週間前までに申請書を提出してください。

※ 上記の期間内であっても、補助金予算の残額が無くなった時点で、受付を終了します。

※ 平成30年3月30日（金）までに、実績報告書が提出できる見込みの方に限ります。

6. 交付申請の方法

【提出書類】

記入書類	添付書類
① 補助金等交付申請書	⑧ 見積書の写し
② 事業計画書	⑨ カタログの写し (設置する機器の型式名や仕様等の記載されたページ)
③ 収支予算書	⑩ 交付決定通知書等の写し (本制度以外の補助金の交付を受ける場合)
④ 同意書	⑪ 平面図
⑤ 役員等名簿(申請者が法人等の場合)	⑫ その他市長が必要と認める書類
⑥ 委任状(施工業者等が代行申請する場合)	
⑦ 確約書(申請時点で市内に住所・事務所を有しない場合)	

【提出方法】

工事に着手する2週間前までに、環境課の窓口を持参してください。(郵送は不可)

7. 実績報告の方法

【提出書類】

記入書類	添付書類
① 補助事業等実績報告書	④ 完成写真(カラー写真で設備、水路等を撮影したもの)
② 事業報告書	⑤ 請求書の写し
③ 収支決算書	⑥ 領収書の写し
	⑦ 契約書の写し(設置工事等により契約書がある場合)
	⑧ 住民票または法人の登記事項証明書(確約書を提出した場合)
	⑨ その他市長が必要と認める書類

【提出方法】

事業完了後1か月以内または平成30年3月30日(金)のいずれか早い日までに、環境課の窓口を持参または郵送してください。

8. その他の留意事項

- 期間内に実績報告の提出が無い場合や事業が適正に行われな場合は交付決定を取消すことがあります。
- 申請者は補助事業に関する書類等を整備し、事業完了の翌年度から5年間保存する必要があります。
- 市長が補助金の交付に関して必要があると認める場合は、補助事業者等に対して報告を求め、書類等の検査や、補助事業者等の事務所等に立ち入って帳簿などの調査を行うことがあります。
- 導入後5年間は、補助事業により取得した機器等を、補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、貸し付け、または担保に供する場合は、財産処分承認申請書により市長の承認を受ける必要があります。
- 申請に当たっては、宍粟市補助金等交付規則および宍粟市再生可能エネルギー利用促進事業補助金交付要綱の規定を遵守してください。
- CO₂削減効果などの検証のため、アンケート調査にご協力をお願いすることがあります。

【担当窓口・書類提出先】

宍粟市役所 市民生活部 環境課 環境政策係

〒671-2593 宍粟市山崎町中広瀬 133 番地 6 (宍粟市役所 本庁舎 1 階)

電話：0790-63-3506 FAX：0790-63-3063 メール：kankyoseisaku-kk@city.shiso.lg.jp