

戸籍証明書等の交付請求書

宍粟市長 様

令和 年 月 日

※申請には本人確認資料が必要です。受付窓口で「本人確認書類」をご提示ください。

・ 氏名 あなた (申請者の住所)	住所	TEL: ()		
	氏名	(フリガナ)	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

署名または記名押印してください。

どなたの証明が 必要ですか？	本籍	<input type="checkbox"/> 上記と同じ 宍粟市		
	氏名	<input type="checkbox"/> 上記と同じ (フリガナ) 大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 上記と同じ <input type="checkbox"/> 左記と同じ 筆頭者	
	あなたは	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 父母・祖父母 <input type="checkbox"/> 子・孫 <input type="checkbox"/> その他 (具体的に:) (その他の場合は委任状が必要です。)		

何が 何通 必要 ですか？	<input type="checkbox"/> 戸籍	全部事項(謄本)	通	<input type="checkbox"/> 受理証明書	通
	<input type="checkbox"/> 除籍				
	<input type="checkbox"/> 原戸籍	個人事項(抄本)	通	身分証明(<input type="checkbox"/> 後見 <input type="checkbox"/> 破産 <input type="checkbox"/> 両方)	通
	(申請者が本人以外の場合は委任状が必要です。)				
	<input type="checkbox"/> 附票	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地 <input type="checkbox"/>	通	<input type="checkbox"/> 独身証明	通
	(本人以外は申請できません。委任状不可。)				
	<input type="checkbox"/> 原附票	<input type="checkbox"/> 全部 <input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 一部	通	<input type="checkbox"/> その他証明	通
※改製原附票は「本籍・筆頭者」が表示されます。					

か何 に (使用 し ます 先)	<input type="checkbox"/> 相 続 (<input type="checkbox"/> 死亡記載 <input type="checkbox"/> 出生～死亡 <input type="checkbox"/> その他 ~)				
	<input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 年金請求 <input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 裁 判				
	<input type="checkbox"/> その他の理由 (必ず記入してください) → []				
提出先					

○偽りその他不正行為により交付を受けた者は罰金に処せられます(戸籍法第135条・住基法第46条2項)

○プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。

○代理権限や請求理由を証明するもの(疎明資料)の提示を求める場合があります。

受 付		委 任 状		手 数 料	
-----	--	-------	--	-------	--