

穴栗市長 様

令和 年 月 日

個 人 番 号		生年月日 ※1	西暦 昭和 平成 令和	年	月	日	性別 ※1	男・女
氏 名								
住 所	兵庫県宍粟市							
電 話 番 号								

送付方法	<input type="checkbox"/> 書留郵便による送付を希望 ※確実に受け取ることができる方に限り、書留郵便による送付が可能です。 ※通常は本人限定受取郵便により送付します。
個人番号カード 送付先 ※2	
住所地において 個人番号カード の送付を受ける ことができない 理由（※2）	

※1 個人番号がわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

※2 太枠内は、住所地以外の地を個人番号カードの送付先とする場合のみ記載してください。

設定する暗証番号に○をつけてください。

設 定 す る 暗 証 番 号	①署名用電子証明書 ②利用者証明用電子証明書 ③住民基本台帳用 ④券面事項入力補助用 ⑤いずれの暗証番号も設定しない（顔認証マイナンバーカード）
--	--

[illegible]

①	署名用電子証明書（6～16桁の英数字） 英字（大文字）、数字いずれも1文字以上含む必要があります インターネットで電子文書を送信する際に、文書が改ざんされていないかどうか等を確認することができる仕組み（e-Tax等で使用）
②	利用者証明用電子証明書（4ケタの数字） インターネットを閲覧する際に、利用者本人であることを証明する仕組み（コンビニ交付、マイナポータル等で使用）
③	住民基本台帳用（4ケタの数字） 住民票コードをテキストデータとして利用するための暗証番号（特例転入や住基ネットワークでの本人確認等で使用）
④	券面事項入力補助用（4ケタの数字） 個人番号や基本4情報を確認し、テキストデータとして利用するための暗証番号

(参考) 個人番号の記載がある場合は、生年月日と性別に加えて、住所の記載も省略することが可能です。

(注意) 顔認証マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書は、健康保険証としての利用は可能ですが、マイナポータルなど暗証番号の入力を必要とする各種オンラインサービスでは利用できません。

受付担当者	受付年月日
	令和 年 月 日

本人確認書類【A】	
<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 精神障がい者保健福祉手帳
<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 療育手帳
<input type="checkbox"/> 運転経歴証明書	<input type="checkbox"/> 在留カード
<input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> 特別永住者証明書
<input type="checkbox"/> 身体障がい者手帳	<input type="checkbox"/> 一時庇護許可書又は仮滞在許可書
<input type="checkbox"/> その他（ ）	

本人確認書類【B】	
<input type="checkbox"/> 電気工事士免状	<input type="checkbox"/> 認定電気工事従事者認定証
<input type="checkbox"/> 無線従事者免許証	<input type="checkbox"/> 宅地建物取引士証
<input type="checkbox"/> 動力車操縦者運転免許証	<input type="checkbox"/> 戦傷病者手帳
<input type="checkbox"/> 運航管理者技能検定合格証明書	<input type="checkbox"/> 教習資格認定証
<input type="checkbox"/> 猟銃・空気銃所持許可証	<input type="checkbox"/> 検定合格証
<input type="checkbox"/> 特種電気工事資格者認定証	<input type="checkbox"/> 官公署がその職員に対して発行した身分証明書
<input type="checkbox"/> 生活保護受給者証	<input type="checkbox"/> 各種年金証書
<input type="checkbox"/> 健康保険の資格確認書等	<input type="checkbox"/> 特別・児童扶養手当証明
<input type="checkbox"/> 介護保険の被保険者証	<input type="checkbox"/> 母子健康手帳
<input type="checkbox"/> 福祉医療受給者証（乳・高・母・障・移）	<input type="checkbox"/> 確認票
<input type="checkbox"/> 住民名義の預金通帳（氏名と住所記載のもの）	<input type="checkbox"/> 学生証
<input type="checkbox"/> 民間企業の社員証	<input type="checkbox"/> 学校名が記載された各種書類
<input type="checkbox"/> 病院長又は施設長が交付申請者の顔写真を証明した書類	
<input type="checkbox"/> 法定代理人が交付申請者の顔写真を証明した書類	<input type="checkbox"/> その他（ ）

◆本人確認方法 通知カードor通知書がある場合→(1) ※通知カードは窓口で回収すること。
通知カードor通知書がない場合→(2) (通知書は提示のみ)

- (1) 以下 (ア) ~ (イ) のいずれか
(ア) 【A】 1点
(イ) 【B】 2点
- (2) 以下 (ア) ~ (ウ) のいずれか
(ア) 【A】 2点
(イ) 【A】 1点 + 【B】 1点
(ウ) 【B】 写真付きのもの + 【B】 2点

本人確認書類は上記いずれかに加え、代理人の確認書類【A】1点または【B】2点が必要