

# 電子契約の導入に伴う、落札決定後の流れについて

落札決定

市	<p><b>【担当者】</b></p> <p>①落札者に連絡する。 ②契約保証の確認</p> <p><b>※契約金額が200万円超えの場合</b> 契約保証金の納付又は履行保証等</p> <p><b>※契約保証金の場合</b>は、納付書をメール送信する。</p> <p>③契約書（案）をメール送信する。 <b>※契約締結日、着手日、契約保証の種類、受注者の住所・記入済み</b></p> <p>④建設リサイクル法に該当する案件は、法第13条及び省令第4条に基づく書面及び別紙の様式（エクセル）をメール送信する。</p>
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

市	<p>契約締結決裁完了後、電子契約システムへアップロード</p> <p><b>【添付書類】</b></p> <p>①契約書（PDF） ②建設リサイクル法に該当する案件は、法第13条及び省令第4条に基づく書面及び別紙（PDF）</p>
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 【契約締結日の考え方】

契約締結日の日付は、原則、落札日の翌日から7日後（土日祝含む）とする。  
7日後が土日祝になる場合は、前開庁日とする。  
着手日は、原則、契約締結日の翌日とする。

## 【その他】

競争入札参加資格確認申請時に、電子契約を希望していたが、諸事情により紙契約に変更したい場合は、速やかに担当者へ連絡してください。

受注者 確認依頼メール受信 ⇒ 受注者承認

受注者	<p>下記の書類を<b>契約締結日の前日までに提出</b>すること。<b>前日が閉庁日になる場合は前開庁日までに提出</b>すること。</p> <p>①契約保証（該当する場合） ②課税・免税事業者届出書 ③誓約書、役員等調書及び照会承諾書</p> <p><b>※契約金額が、1,000万円以上の場合</b>は、登記事項証明書（写し）を添付すること。 契約締結日の3ヶ月前までの証明を有効とします。</p>
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**【建設リサイクル法の記載例】**  
建築物以外に係る解体工事又は新築工事等（土木工事等）の場合

1. 分別解体等の方法  
**該当項目にシ点**
2. 解体工事に要する費用  
**分別解体及び積み込みに要する費用**
3. 再資源化等をするための施設の名称及び所在地  
**施設名称及び所在地の記載**
4. 特定建設資材廃棄物の再資源化等に要する費用

市 承認依頼メール受信 ⇒ 発注者承認

**【契約締結完了】**  
**（契約締結日＝タイムスタンプ）**

受注者	<p><b>【契約保証】（該当する場合）</b></p> <p>①<b>契約保証金</b> 契約締結日以前に納付完了し、納入通知書兼領収書（写し）を提出すること。</p> <p>②<b>保証証書（契約保証）</b> 保証証書の作成日が契約締結日以前であること。 保証期間が契約締結日を含むこと。</p> <p>③<b>公共工事履行保証証券</b></p> <p>④<b>履行保証保険契約</b> 保険契約日が契約締結日以前であること。 保証保険期間が契約締結日を含むこと。</p> <p><b>※建設リサイクル法に該当する案件</b>は、法第13条及び省令第4条に基づく書面及び別紙を作成し、速やかに担当者へメール送信すること。</p>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**運搬及び処分に要する費用**