

大栗市議会議長 様

平成 30 年 4 月 26 日

会派の名称

公明市民の会

経理責任者等の氏名

樋橋美恵子

印

平成 29 年度政務活動費収支報告書

大栗市議会政務活動費の交付に関する条例第 7 条並びに同規則第 6 条第 1 項及び第 2 項の規定により、平成 29 年度の政務活動費に係る収入及び支出について報告します。

1 収入

科 目	金 額 (円)	摘要
政務活動費	360.000	4~5月分:60.000円、6~3月分:300.000円
計	360.000	

2 支出

科 目	金 額 (円)	摘要
調査研究費		
研 修 費	42.156	8/24 大津市 1/18-1/19 大津市
広 報 費		
広 聴 費		
要請・陳情 活動費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費	25.449	書籍購入 月刊誌(洋画) 資料用 4冊
人 件 費		
事 務 所 費		
計	67.605	

3 収支差引残額

収入総額 360.000 円 - 支出総額 67.605 円 = 292.395 円

平成 30 年 4 月

宍粟市議会議長 実友 勉 様

報告者：公明市民の会

梶橋 美恵子・西本 諭

平成 29 年度 政務活動費の成果に関する活動報告書

平成 29 年度の政務活動費による調査研究につきましては、滋賀県大津市（J I A M）全国市町村国際文化研修所でセミナーに 2 回参加させていただきました。

1 回目は全国的にも問題になっている「子どもの貧困について」、社会活動家 法政大学教授 湯浅誠氏のセミナーに参加しました。

日本社会は信じられないほど豊かになりました。なのに「せっかく生まれてきてんから、腹いっぱい食べて大きくなりたい」と書いたのは大阪の男の子。戦後すぐではなく「いま」の話です。こういう子どもたちが、現にたくさんいるということを通じて、私たちにできることはどの訴え、宍粟市にあってもゼロではないと思います。何とかしなくてはと強く思いました。子どもたちみんなが元気で前向きに希望をもって生きて欲しい。この社会に育ち、私たちの老後を支える担い手になっていく大切な子どもたち、子ども食堂といった「居場所」づくりをして、食事をするだけでなく、みんなで楽しく過ごす、勉強も見てあげる、おじいちゃんおばあちゃんにも来てもらい、色んな話をしてもらおう。また、色んな体験もさせてあげる。心が満ちていける時間を提供することが大切です。市としても考えていく必要があると思っています。力になれるよう努めていきたい。

2 回目は、「財政健全なまち」を目指してのセミナーでした。「まち」が破綻した例を挙げながら、行政（財政課）に一任するのではなく、しっかりチェックし、みんなで考えていく、無理をせず、未来に希望がもてるような「まちづくり」にしていく責任が議会にもあります。今後、チェック機能を万全にしていく。

いずれにしても、人口減少に歯止めがかかりません。明るい希望が持てる実現可能な提案や指摘をするために、されに自己研鑽に励んでまいります。

今後も、市民の皆様からお預かりしている政務活動費を有意義に活用し、市民の皆様になんげしていただけるように、調査研究を重ね、安心安全なまちづくりに貢献してまいりたいと思います。

【支出】 研修費

平成 29 年度

会派等の名称 公明市民の会

月 日	摘 要	支出先	支出額(円)	支出番号
8 8	8/8~8/8 滋賀県大津市 第2回 市町村議会議員セミナー	. JR西日本 . 全国市町村研修戦国.	14,612	2.5
1 11	1/18~1/19 滋賀県大津市 平成29年度市町村議会議員研修	全国市町村研修戦国.	15,464	6
1 17	"	JR西日本	12,080	7
	計		42,156 ⁰	

【支出】資料購入費

平成 29 年度

会派等の名称 公明市民会

月日	摘要	支出先	支出額(円)	支出番号
5 8	年間購読料 月刊誌「おんぱんす」	㈱)ごうせい	12,012	1
12 10	『空家・空地の法的法律実務』購入	新日本法規出版	2,849	4
1 11	書籍購入 1冊	安井書店	9,288	5
	計		25,449	

支出番号 /

政務活動費支出書

年 度	平成 29 年度	会 派 等	公明市民の会																				
代 表 者 等 の 印	[印]		経 理 責 任 者 等 の 印																				
支 出 決 定 年 月 日	平成 29 年 4 月 3 日																						
科 目	資料購入費																						
下記の金額を支出する。																							
金 額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td>4</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>,</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>金額は右づめで記入し、先頭に「¥」をつけてください。</p>																4	1	2	,	3	1	2
			4	1	2	,	3	1	2														
内 訳	<p>月刊誌「カバナシ」</p> <p>年間購読料 ¥1,232.-</p>																						
<p>上記の金額を領収しました。</p> <p>平成 29 年 5 月 8 日</p> <p>受領者住所</p> <p>氏名 別紙のとおり</p>																							

- (注) 1 領収書を添付すること。
 2 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

振込金受領証
(金融機関・コンビニエンスストア用)

私送人民名
公明市民の会

お間違い合わせ番号
509010483

金額
12,312

内消費税額
912

受取人
株式会社きよせい

振込先
みずほ銀行 東京営業部
普通 4

受領印
収入印紙貼付欄
(CV.S.専用)
17,508
受領日時

(お客様控)

請求書

公明市民の会

様 平成 29 年 4 月 3 日

東京都目黒区新木場1丁目18番11号 (〒136-8575)

金額には消費税及び地方消費税が含まれております。
下記のとおりご請求いたします。
(0450-0021092)

株式会社きよせい
代表取締役 吉成 社長

ご請求額 ¥12,312.-

お得意様No (請求No) 50-9010483
703536345

品名

品名	追録号数	数量	単価	金額	備考
月刊「カバチンス」 29年4月号~30年3月号	購読料	1	12312	12312	

お支払は平成29年5月31日までお願いいたします。

(振込先) みずほ銀行 東京営業部
普通預金 4
(要打電項目) 703536345
20カキヨウセイ
コウメイシミンノカイ
(1635)

E

旅費内訳書

(政務活動費交付関係)

概算

精算

会派代表者等 承認印	経理責任者等 印	議会事務局長 確認印
木野	木野	木野

会派等名称	公明市民会		支出科目	研修費
目的	JIAM特別セミナー参加(29年度才2回市町村議員特別セミナー)			
実施日及び 実施日数	平成 29年 8月	√ 日から	2 日間	
	平成 29年 8月	√ 日まで		
調査地又は開催地	√ 全国市町村国際文化研究所(滋賀県・大津市)			
宿泊場所	全国市町村国際文化研究所(滋賀県・大津市)			
交通手段	<input checked="" type="checkbox"/> 乗用車使用 (往復) 一部(JR播磨新宮駅 まで) 23 km 経路: 宍粟市役所→JR播磨新宮駅→宍粟市役所 (車種: ダイハツ・キャスト 所有者: 榎橋美恵子)			
	<input checked="" type="checkbox"/> 通常の交通機関利用(種別) 経路: 播磨新宮駅→唐崎駅→播磨新宮駅			
個別旅費	鉄道賃			車賃(バス等)・船賃
	乗車料金	特別車両料金	特急料金	
	6040 円	円	円	円
	宿泊料	負担金	その他(振込手数料)	個別旅費合計 (1人あたり)
	円	6650 円	432 円	10122 円
※「鉄道賃」「車賃・船賃」「宿泊料」「負担金」は、派遣者議員に同じように必要な経費であるので、一人分の金額を記入する。				
共通旅費	高速道路通行料	駐車場料金	車賃(自家用車使用)	
	円	800 円	23 km × 30円 = 690 円	
	その他()	(備考)	共通旅費合計 (全体)	
	円		1490 円	
※高速道路、レンタカー・タクシーを使用した場合は備考欄に使用経路(区間)を記入すること。				
派遣議員及び旅費額	氏名	個別旅費	共通旅費	旅費額
	榎橋美恵子	10122 円	1490 円	14612 円
		円	円	円
		円	円	円
		円	円	円
※「個別旅費」には1人あたりの額を、「共通旅費」にはその議員が負担する額を、「旅費額」にはそれらの合計を記入する。				
合計 [個別旅費合計(1人あたり) × 派遣人数 + 共通旅費合計と同額]				14612 円

支出番号 2

政務活動費支出書

年 度	平成 <u>29</u> 年度	会 派 等	公明市民の会																						
代 表 者 等 の 印			経 理 責 任 者 等 の 印																						
支 出 決 定 年 月 日	平成 <u>29</u> 年 <u>8</u> 月 <u>8</u> 日																								
科 目	研修費																								
下記の金額を支出する。																									
金 額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td>7</td> <td>7</td> <td>0</td> <td>8</td> <td>2</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>金額は右づめで記入し、先頭に「〒」をつけてください。</p>																		7	7	0	8	2		
			7	7	0	8	2																		
内 訳	セミナー受講料 76,650.- 振込料 74,822.-																								
上記の金額を領収しました。 平成 <u>29</u> 年 <u>8</u> 月 <u>8</u> 日 受領者住所 <u>実業市-宮町須行ビル4-2</u> 氏名 <u>榎橋美恵子</u>																									

- (注) 1 領収書を添付すること。
 2 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

だんようキャッシュサービス

お取引明細票

だんようキャッシュサービスをご利用いただき
ありがとうございます。

お取扱年月日		お取扱店	機番	お取扱通番
29-07-28		063	01	0038
お取引金融機関		お客様口座番号		
****		*****		
万円	千円	お取引内容	お取引金額	
01	0000	お振込		
ページ	説明コード	お取引後残高		

手数料		¥432	ご利用時間	16:19
おつり		¥2,918	硬貨	¥0
振込金額		¥6,650		
お振込先		滋賀銀行 唐崎支店		
普通 0		58	07月31日扱い	
お受取人		サ イ)セ"ソコクツチヨウソク ケツウウサ"イタ"ソ様		
ご依頼人		ツウウキ"カイ"カトハツミ コ様		
TEL		0790-72-1004		

裏面の「お印い」をご覧ください

 淡路信用組合

支出番号

政務活動費支出書

年 度	平成 <u>29</u> 年度	会 派 等	公明市民の会																						
代 表 者 等 の 印			経 理 責 任 者 等 の 印																						
支 出 決 定 年 月 日	平成 <u>29</u> 年 <u>8</u> 月 <u>8</u> 日																								
科 目	研修費																								
下記の金額を支出する。																									
金 額	<table border="1" style="width:100%; text-align:center;"> <tr> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> <td style="width:10%;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td>7</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>金額は右づめで記入し、先頭に「¥」をつけてください。</p>																		7	7	5	0	0	0	0
			7	7	5	0	0	0	0																
内 訳	<p>セミナー参加費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ JR西日本運賃 ¥6,040.- ・ 駐車料代 ¥800.- ・ 車料代 ¥690.- (2JK×30日) 																								
<p>上記の金額を領収しました。</p> <p>平成 <u>29</u> 年 <u>8</u> 月 <u>8</u> 日</p> <p>受領者住所 <u>宛舞市-宮町須行石ノ14-2</u></p> <p>氏名 <u>榎橋美恵子</u> </p>																									

- (注) 1 領収書を添付すること。
 2 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

領 収 書

公明市民会 様

Receipt
領収年月日 2017.-8.-3

金額 ￥6,040 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(50089 2枚)
西日本旅客鉄道株式会社

播磨新宮駅
播磨新宮駅F1発行 60090-01

納税申告
大淀
つき大
付につき
印紙税
税務署承認済

駐車券・領収書

たつの市営播磨新宮駅北駐車場

01 #35445 A 17-08-03 07:35
01 A 800A 17-08-04 16:06

この駐車券は出庫の際に必要です。

紛失・折り曲げ・破損しないよう大切に保管してください。

紛失されますと、規定の料金をいただきます。

新宮総合支所 TEL (0791) 75-0251(代)

KW8980

支出番号 4

政務活動費支出書

年 度	平成 <u>29</u> 年度	会 派 等	公明市民の会																						
代 表 者 等 の 印	[印]		経 理 責 任 者 等 の 印	[印]																					
支 出 決 定 年 月 日	平成 <u>29</u> 年 <u>11</u> 月 <u>24</u> 日																								
科 目	資料購入費																								
下記の金額を支出する。																									
金 額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td>7</td> <td>2</td> <td>,</td> <td>8</td> <td>4</td> <td>9</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>金額は右づめで記入し、先頭に「〒」をつけてください。</p>																		7	2	,	8	4	9	—
			7	2	,	8	4	9	—																
内 訳	<p>資料購入費</p> <p>空家・空地における法律実務</p> <p>¥2,849-</p>																								
<p>上記の金額を領収しました。</p> <p>平成 <u>29</u> 年 <u>12</u> 月 <u>13</u> 日</p> <p>受領者住所 <u>空栗市-宮町須行名114-2</u></p> <p>氏名 <u>榎橋美恵子</u> [印]</p>																									

- (注) 1. 領収書を添付すること。
 2. 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3. 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

請 求 書

29年11月24日

ご請求NO 015411868

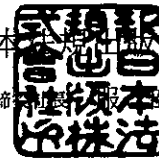
公明市民の会 榎橋 美恵子 様

お客様NO 5-28-227-15-0020022-0

¥3,849.-

新日本法規出版株式会社

代表取締役 榎橋 美恵子



〒540-0037 大阪市中央区内平野町2丁目1番12号

電話<06>6942-5221 (代)

下記内訳のとおりご請求申しあげます。

商品コード	商 品 名	数量	単 価	金 額	送料	ご入金額	差引残高	摘 要
50929	空き家・空き地をめぐる法律実務	1	3499	3499	350	0	3849	29/11/24納品
							合計	3849

(税込)

220041

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名 公明市民の会榎橋 美恵子 様
5282271500200220
金額 3,849円
受取人 新日本法規出版株式会社
受領印 収入印紙貼付欄 05833 17.12.07 美恵子 榎橋印

ゆうちょ銀行又は、郵便局でのお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

お客様控
切 取 線

しんきんオンライン ネットキャッシングサービス

取扱票 (ご利用控)

本日はご利用いただきありがとうございました。ただいまお取引いただきました明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。

お取扱日 取扱金庫 店番・通番
29 12 13 16940052-0110
お取引店 口座番号
1694-0010-21099***4000

お取引金額 0 0 3 1 3 0

お取引内容 お支払 0 4 1 4

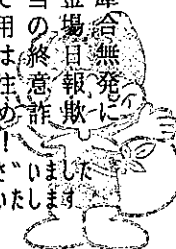
手数料 ¥0 通帳員 お取引金額

時刻 17:25 ¥3,849.3

説明コード お取引各残高

¥329,227.3

ご案内
当金庫のカードで当金庫のATMをご利用の場合、ATM手数料は終日無料です。<詐欺注意報発令中!>振り込み詐欺にご注意ください!ご利用ありがとうございました。お取引明細を記帳いたします。



西兵庫信用金庫

支出番号 5

政務活動費支出書

年 度	平成 <u>29</u> 年度	会 派 等	公明市民の会																						
代 表 者 等 の 印			経 理 責 任 者 等 の 印																						
支 出 決 定 年 月 日	平成 <u>29</u> 年 <u>12</u> 月 <u>28</u> 日																								
科 目	資料購入費																								
下記の金額を支出する。																									
金 額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td>7</td> <td>9</td> <td>,</td> <td>2</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>金額は右づめで記入し、先頭に「〒」をつけてください。</p>																		7	9	,	2	8	8	—
			7	9	,	2	8	8	—																
内 訳	<p>資料購入費</p> <p>「一番やさしい自治体財政の本」 ￥1,826.-</p> <p>「自治体の財政診断と財政計画」 ￥2,672.-</p> <p>「自治体財政健全化法の監査」 ￥2,780.-</p>																								
<p>上記の金額を領収しました。</p> <p>平成 <u>20</u> 年 / 月 / 日</p> <p>受領者住所 <u>兵庫県山崎町字野ノケ1-7</u></p> <p>氏名 <u>西本諭</u> </p>																									

- (注) 1 領収書を添付すること。
 2 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

領 収 証

No. _____

公明市民の会 様

27年12月28日

★ ¥9,288-

但 本代 3冊分

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

株式会社 安井書店

ブックランド店

兵庫県宍粟市山崎町中井94-1

TEL 0790(64)2051

FAX 0790(64)2052

旅費内訳書

(政務活動費交付関係)

概算

精算

会派代表者等 承認印	経理責任者等 印	議会議務局長 確認印

会派等名称	公明市民の会		支出科目	研修費
目的	平成29年度市町村議会議員研修(2日同コース) 自治体財政の更なる健全化刷新政策を中心として			
実施日及び 実施日数	平成 20 年 / 月 18 日から	2 日間		
	平成 20 年 / 月 19 日まで			
調査地又は開催地	✓ 全国市町村国際文化研修所(滋賀県大津市唐崎2丁目3番1号)			
宿泊場所	全国市町村国際文化研修所(滋賀県大津市唐崎2丁目3番1号)			
交通手段	<input type="checkbox"/> 乗用車使用 (往復) 一部(JR 播磨新宮駅 まで) km 経路: 宍粟市役所 ⇔ JR播磨新宮駅 ⇔ 宍粟市役所 (車種: 所有者: 田中一郎)			
	<input type="checkbox"/> 通常の交通機関利用(種別 JR) ✓ 経路: 播磨新宮駅 ⇔ 唐崎駅 ⇔ 播磨新宮駅			
個別旅費	鉄道賃			車賃(バス等)・船賃
	乗車料金	特別車両料金	特急料金	
	6,040 円	円	円	円
	宿泊料	負担金	その他(振込手数料)	個別旅費合計
	泊	受講料		(1人あたり)
円	2,300 円	422 円	10,772 円	
※「鉄道賃」「車賃・船賃」「宿泊料」「負担金」は、派遣者議員に同じように必要な経費であるので、一人分の金額を記入する。				
共通旅費	高速道路通行料	駐車場料金	車賃(自家用車使用)	
	円	円	km × 30円 = 円	
	その他()	(備考)	共通旅費合計	
	円	播磨新宮駅には創政会田中一郎議員の自家用車に同乗	(全体)	
円				
※高速道路、レンタカー・タクシーを使用した場合は備考欄に使用経路(区間)を記入すること。				
派遣議員及び旅費額	氏名	個別旅費	共通旅費	旅費額
	西本 諭	10,772 円	円	10,772 円
	榎橋美恵子	10,772 円	円	10,772 円
		円	円	円
		円	円	円
※「個別旅費」には1人あたりの額を、「共通旅費」にはその議員が負担する額を、「旅費額」にはそれらの合計を記入する。				
合計 [個別旅費合計(1人あたり) × 派遣人数 + 共通旅費合計と同額]				27,544 円

支出番号 6

政務活動費支出書

年 度	平成29年度	会派等	公明市民の会																				
代 表 者 等 の 印	[印]		経 理 責 任 者 等 の 印 [印]																				
支 出 決 定 年 月 日	平成 30 年 / 月 / 日																						
科 目	研修費																						
下記の金額を支出する。																							
金 額	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> <td style="width: 10%;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>7</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>,</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>金額は右づめで記入し、先頭に「〒」をつけてください。</p>															7	1	5	,	4	6	4	—
		7	1	5	,	4	6	4	—														
内 訳	<p>セミナー研修費 (JIAM)</p> <p>研修費 ¥20000 × 2名 = ¥40000.-</p> <p>振込料 ¥484 × 2名 = ¥968.-</p>																						
<p>上記の金額を領収しました。</p> <p>平成 30 年 / 月 / 日</p> <p>受領者住所 氏名 別紙のとおり</p>																							

- (注) 1 領収書を添付すること。
 2 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

ご利用明細

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

お取引内容		お取扱店	機番
お振込		343	004
お取扱日		お取扱番号	
30-01-11		0221	
銀行番号	カード店番	口座番号	
万円券	五千円券	二千円券	千円券
1	0	0	0
手数料		ご説明コード	

振込手数料		お取引金額	
¥432		¥7,300	
お振込手続		おつり	
30年 1月 12日		¥2,268	
お振込先 ミスホ			
オオツ			
普通 1 29			
お受取人 サイセ ショクシチヨウソン			
ケンシュウサ イタンセ 様			
ご依頼人 ショウシ ニシモトサトシ 様			
(TEL) 090- 3-8 76			

<裏面もごらんください>



みなと銀行

ご利用時刻 17:45

ご利用明細

毎度ご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

お取引内容		お取扱店	機番
お振込		343	004
お取扱日		お取扱番号	
30-01-11		0223	
銀行番号	カード店番	口座番号	
万円券	五千円券	二千円券	千円券
0	0	0	6
手数料		ご説明コード	

振込手数料		お取引金額	
¥432		¥7,300	
お振込手続		おつり	
30年 1月 12日		¥1,732	
お振込先 ミスホ			
オオツ			
普通 1 29			
お受取人 サイセ ショクシチヨウソン			
ケンシュウサ イタンセ 様			
ご依頼人 ショウシ カヤハシミエコ 様			
(TEL) 079- ?-1 4			

<裏面もごらんください>



みなと銀行

ご利用時刻 17:48

支出番号 7

政務活動費支出書

年 度	平成 <u>29</u> 年度	会 派 等	公明市民の会												
代 表 者 等 の 印	[印]		経 理 責 任 者 等 の 印	[印]											
支 出 決 定 年 月 日	平成 <u>20</u> 年 <u>1</u> 月 <u>17</u> 日														
科 目	研修費														
下記の金額を支出する。															
金 額	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> 金額は右づめで記入し、先頭に「〒」をつけてください。														
内 訳	セミナー研修費 JR西日本運賃 $76,040 \times 2名 = 712,080.-$														
上記の金額を領収しました。 平成 <u>20</u> 年 <u>1</u> 月 <u>18</u> 日 受領者住所 氏名 <u>別紙のとおり</u>															

- (注) 1 領収書を添付すること。
 2 調査研究等に係る旅費については「調査研究報告書」を作成のこと。
 3 研修会等の開催に係る場合は、「研修会・報告会等実施報告書」を作成のこと。

領 収 書

公明市役所

様

Receipt

領収年月日 2018.-1.18

金額 ￥12,080(消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(40067 4枚)

西日本旅客鉄道株式会社

播磨新宮駅

播磨新宮駅 F1 発行 50068-01

印	紙	税	申	告	納
付	に	つ	き	大	淀
税	務	署	承	認	済



普通預金 (兼お借入明細)

5

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1 28-11-22	繰越			¥127,548*
2 D28-12-1	CD	10,000		¥117,548*
3 28-12-12	AD		30,000	¥147,548*
4 28-12-12	AD		576	¥148,124*
5 29-4-21	CD	148,124		¥0*
6 D29-4-28	振込入金*	シソウカイイカリ	60,000	¥60,000*
7 29-5-8	CD	12,312		¥47,688*
8 29-5-22		決済用預金へ		*****
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

*証券類の出入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」と表示し、そのお戻しのできる予定日
 を表示します。
 なお、お支払可能の時刻は証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ
 ください。
 摘要欄に「AD」「CD*」等の「*」のついたお取引については何日経過後につき、後日
 再記帳いたします。なお残高欄は年終お取引を含む残高を表示しています。
 *承認お取引が所定の件数を超えた場合、入金金額に集約記帳させていただくことがあります。

5



普通預金 (兼お借入明細)

1

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	残高
1 29- 5-22	*繰越*	決済用預金			¥47,688*
2 D29- 6-30	振込入金*	ソウカイバンク	300,000		¥347,688*
3 29- 8- 8	CD005	✓ 14,612	7000		¥333,076*
4 D29-12-13	CD005	✓ 3,849	(1/2) 振込 永代		¥329,227*
5 D30- 1-11	CD	✓ 9,288	永代		¥319,939*
6 D30- 1-11	CD	14,600	7000		¥305,339*
7 D30- 1-11	CD	864	振込		¥304,475*
8 D30- 1-17	CD	12,080	JR乗務員		¥292,395*
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

※証券預り金入金の場合は証券名に「他券」「取立」と表示し、そのお払いのてきり予定日
を表示します
なお、お支払可能の時刻は証券名の取立日により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ
ください
※振込時に「*AD*」「*CD*」等の「*」のついたお取引については振込額につき、必要
再請求いたします。なお振込額は未請求取引を含む残高を表示しています
※未請求取引が所定の件数を超えた場合、入出金別に利用停止をさせていただきますこととなります

1