

事業計画書

令和 年 月 日

団体等名			
代表者名		設立年月日	
所在地			
電話番号		FAX番号	
E-Mail			
事業計画（別紙可）			
1. 管理運営を行うにあたっての取組方針			
2. 施設等の管理について			
① 施設等の適切な維持及び管理に対する方策			
② 従業員の配置計画			
③ 従業員の研修計画等			
④ 緊急時の対応（安全・防犯・防災対策等）			

3. 施設等の運営について

① 利用者の平等な利用の確保及びサービスを向上させるための方策

② 利用者の要望の把握及び実現策

③ 年間の自主事業計画

④ 利用者等のトラブルの未然防止と対処方法

⑤ その他

4. 個人情報の保護措置

5. その他（特記事項）

※各欄の記入において記載欄が不足する場合は、提出用紙が3枚以上となってもかまわないので欄を増やして記入すること。又、別途記載箇所に「別紙」と記入のうえ別紙作成分を添付することも可とする。