

委任状

宍粟市長様

令和 年 月 日

委任者	住所			
	氏名			
	生年月日	大・昭・平・令 西暦	年	月 日
委任内容	戸籍・附票の	全部・一部	必要人の本籍地番・筆頭者の氏名を申請書に記入していただき必ず委任者の代理人は必ず窓口にお越しください。	通
	除籍・原戸籍の	謄本・抄本		通
	受理証明・身分証明			通
	住民票の	全部・一部・除票		
	(本籍 続柄 マイナンバー： あり なし) マイナンバー入りの住民票は、本人宛に郵送することになります。			通
	記載事項証明の	全部・一部		
	転入・転出・転居・ () に関する手続き			
	その他 ()			
通知カード	→	紛失届	返納届	受領
個人番号通知書	→	受領		
個人番号カード	→	暗証番号変更・再設定申請	一時停止解除届	廃止届
()				
ゴム印・スタンプ印は無効です。 委任状はすべて委任者が自書してください。 申請時に代理人の本人確認書類が必要です。				
私は、上記手続き並びに上記証明の申請・交付・受領に関する 権限を、下記代理人に委任します。				
代理人	住所			
	氏名			
	生年月日	大・昭・平・令 西暦	年	月 日

委任状を持参して証明書の取得をされる場合、申請書に使用目的及び提出先を明記して頂く必要があります。